

ANEXO V DO EDITAL
MODELO DE PROPOSTA
(EM PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA)

Ao

Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA no Acre
A/C: Pregoeiro

PREGÃO Nº ____/202____

Senhor Pregoeiro:

Apresentamos a V. Sa. nossa proposta para a execução dos serviços de **Apoio Administrativo, abrangendo as ocupações de Auxiliar Administrativo, Assistente Administrativo II e Motorista em serviços terceirizados (categoria D)** para atendimento das demandas de serviços existentes na Superintendência do IBAMA no Acre (SUPES-Rio Branco/AC), Centro de Triagem de Animais Silvestres do IBAMA em Rio Branco/AC (CETAS-Rio Branco/AC), Unidade Técnica do IBAMA em Brasília/AC (UT-Brasília/AC) e Unidade Técnica do IBAMA em Cruzeiro do Sul/AC (UT-Cruzeiro do Sul/AC), nos termos do Edital e das anexas Planilhas de Custos e Formação de Preços, pelo preço ANUAL/GLOBAL de R\$. _____ (_____), conforme discriminado no quadro abaixo:

QUADRO DEMONSTRATIVO DO VALOR GLOBAL DA PROPOSTA

Quadro Demonstrativo do Valor Global da Proposta						
GRUPO	ITEM	POSTO (CATSER 5380)	QUANT.	UNITÁRIO	MENSAL	ANUAL
1	1	Auxiliar Administrativo a ser lotado na Superintendência do IBAMA em Rio Branco/AC	9			
	2	Assistente Administrativo II a ser lotado na Superintendência do IBAMA em Rio Branco/AC	4			
	3	Motorista em serviços terceirizados (categoria D) a ser lotado na Superintendência do IBAMA em Rio Branco/AC	1			
	4	Auxiliar Administrativo a ser lotado no CETAS do IBAMA em Rio Branco/AC	1			
	5	Auxiliar Administrativo a ser lotado na Unidade Técnica do IBAMA em Brasília/AC	1			
	6	Auxiliar Administrativo a ser lotado na Unidade Técnica do IBAMA em Cruzeiro do Sul/AC	1			
	Subtotal Postos (A)		17	-		
	7	DIÁRIAS Intermunicipais (Sob demanda)	6			
	8	DIÁRIAS Interestaduais (Sob demanda)	6			
	Subtotal Diárias Estimadas (B)		12	-		
VALOR TOTAL DA PROPOSTA (A+B)						

Validade da proposta:

- O prazo de validade de nossa proposta é de 60 (sessenta) dias, contados da data da sua entrega.

Declarações:

- Declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

- Declaramos, ainda, que nos preços propostos estão incluídos todos os custos e despesas diretas e indiretas de qualquer natureza, tais como, salários, adicionais, encargos sociais, benefícios trabalhistas, seguros, encargos tributários/impostos, taxas, margem de remuneração empresarial, uniformes e outros necessários ao cumprimento integral do objeto desta licitação.

- Declaramos, por fim, que temos pleno conhecimento das condições necessárias para a prestação do serviço como requisito para celebração do contrato. De forma que, caso nos seja adjudicado o objeto da licitação, comprometemo-nos a assinar o contrato no prazo determinado no documento de convocação

Dados da Empresa Licitante:

Razão Social: _____

CNPJ/MF: _____/_____-_____

Endereço: _____

CEP: _____ - _____ Cidade: _____ UF: _____

Tel/Fax: () _____ E-mail: _____@_____

Dados bancários:

- Banco: _____ Agência: _____ Nº C/C: _____

Dados do(a)/(s) Representante(s) Legal da Empresa para assinatura do contrato:

Nome: _____

Endereço: _____ Tel/Fax: _____

CEP: _____ - _____ Cidade: _____ UF: _____

CPF/MF: _____ Cargo/Função: _____

Cart. Identidade nº: _____ Órgão Expedidor: _____

Naturalidade: _____ Nacionalidade: _____

(local e data)

Nome e assinatura do responsável legal

OBSERVAÇÃO IMPORTANTE!

A PROPOSTA DEVERÁ VIR ACOMPANHADA, NO MÍNIMO, DOS SEGUINTE ANEXOS:

- Planilhas de Custos e Formação De Preços de cada posto, em conformidade com os modelos contidos no Anexo IV-a, IV-b, IV-c, IV-d, IV-e, IV-f e IV-g, do Edital;
- Autorização para a utilização da garantia e de pagamento direto, conforme modelo contido no Anexo VI do Edital;
- Declaração de Vistoria, conforme modelo contido no Anexo VII-a do Edital (se tiver realizado a vistoria);
- Declaração de Não realização de Vistoria, conforme modelo contido no Anexo VII-b do Edital (Se não tiver realizado a vistoria);
- Declaração de contratos firmados com a iniciativa privada e a Administração Pública, conforme modelo contido no Anexo VIII do Edital;
- Declaração de instalação de escritório, conforme modelo contido no Anexo IX do Edital.